



# Huishoudelijk Reglement

## Artikel 1, algemene bepalingen

1. De vereniging genaamd Skeelerclub Oost Veluwe, hierna te noemen "de vereniging" is bij notariële akte opgericht op 11-04-1986 en is gevestigd te Heerde
2. Het huishoudelijk reglement is van toepassing in onverbrekelijke samenhang met de statuten van de vereniging.

## Artikel 2, leden

- a. de Vereniging bestaat uit:
  - pupillen
  - cadetten
  - junioren A en B
  - senioren - Masters
  - ereleden
  - leden van verdienste
- b. Pupillen zijn die leden die de leeftijd van dertien jaar nog niet hebben bereikt.
- c. Cadetten zijn leden die de leeftijd van 16 jaar nog niet hebben bereikt
- d. Junioren zijn die leden die de leeftijd van 19 jaar nog niet hebben bereikt.
- e. Junioren A zijn die leden die de leeftijd van 21 jaar nog niet hebben bereikt.
- d. Senioren zijn leden van 21 jaar en ouder en of leden die op jongere leeftijd zijn toegelaten tot de senioren door hun prestatie(s).
- f. Masters zijn die leden die de leeftijd van 40 jaar bereikt hebben en ouder dan 40 in diverse categorieën door KNSB vastgesteld zijn ingedeeld.

## Artikel 2A Selectie team

### Er kan een selectieteam gevormd gaan worden i.o.m. de trainers.

Deze groep trainende (jeugd) leden van de vereniging heeft dan een aangemerkte positie. Er zal dan in overleg met het bestuur een reglement opgesteld worden welke jaarlijks aangepast kan/zal worden. Leden kunnen n.a.v. bepaalde criteria toegevoegd worden aan het selectie team of bij het niet voldoen aan deze criteria uit het selectie team gehaald worden. Als dit in werking gaat dan zal er een commissie gevormd gaan worden in overleg met het bestuur en de trainers.

## Artikel 3, ereleden en leden van verdienste

1. Ereleden zijn natuurlijke personen, die zich jegens de vereniging bijzonder verdienstelijk hebben gemaakt en op voordracht van het bestuur in de algemene vergadering worden benoemd. Op ereleden rusten geen geldelijke verplichtingen, zij hebben echter wel alle rechten van de leden.  
Het te huldigen lid zal persoonlijk aanwezig moeten zijn anders vervalt de huldiging en daarmee het mogelijke erelidmaatschap. Het bestuur van de club is het enige orgaan die hier een uitzondering op kan maken.
2. Leden van verdienste zijn zij, die wegens bijzondere verdiensten jegens de vereniging door het bestuur als zodanig zijn benoemd. Zij ontvangen hiervoor een oorkonde en bloemen.

## Artikel 4, donateurs

1. De vereniging kent naast leden donateurs.
2. Donateurs zijn die natuurlijke of rechtspersonen die door het bestuur zijn toegelaten en die zich jegens de vereniging verplichten om jaarlijks een door het bestuur vastgestelde bijdrage te storten.
3. Donateurs hebben geen andere rechten en verplichtingen dan die welke hen in of krachtens de statuten en/of reglementen zijn toegekend of opgelegd.
4. De rechten of verplichtingen van donateurs kunnen te allen tijde wederzijds door opzegging worden beëindigd, behoudens dat de jaarlijkse bijdrage voor het lopende boekjaar voor het geheel verschuldigd blijft.
5. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur.

## **Artikel 5, het lidmaatschap**

1. De aanmelding geschiedt door invulling, dagtekening en ondertekening van een door de secretaris te verstrekken aanmeldingsformulier, waarop de volgende gegevens zijn in te vullen: naam, voornaam (voluit), adres, geboortedatum, telefoonnummer, medische bijzonderheden, IBAN nummer. Voor jeugdleden dient het formulier mede ondertekend te worden door de wettelijk vertegenwoordiger. Het bestuur kan vorderen, dat de in het formulier verstrekte gegevens door deugdelijke bewijzen worden gestaafd.
2. Er zijn geen kosten voor de aanmelding/inschrijving vastgesteld door het bestuur.

## **Artikel 6, aanneming van leden**

1. Het lidmaatschap wordt verkregen door een besluit tot toelating door de secretaris namens het bestuur genomen. De secretaris kan niet eigenmachtig iemand het lidmaatschap weigeren, alsdan beslist het bestuur over het al dan niet toelaten.
2. In geval van niet toelating door het bestuur kan op verzoek van de betrokkene alsnog door de eerstvolgende ledenvergadering tot toelating worden besloten.

## **Artikel 7, Rechten en plichten van leden**

Buiten de verplichtingen, geregeld in de statuten, hebben alle leden de hierna te noemen rechten en plichten.

1. Bij toetreding als lid hebben zij het recht een exemplaar van de statuten en het huishoudelijk reglement te ontvangen.
2. Zij hebben het recht om deel te nemen aan trainingen en wedstrijden.
3. Zij hebben het recht om deel te nemen aan debatten en stemmingen in de ledenvergaderingen.
4. Zij hebben het recht van vrije toegang tot wedstrijden en bijeenkomsten, voor zover door het bestuur niet anders is bepaald.
5. Zij hebben het recht om voorstellen, klachten en wensen bij het bestuur in te dienen. Het bestuur is gehouden deze zo spoedig mogelijk te behandelen of te onderzoeken c.q. te doen behandelen of te doen onderzoeken en over het resultaat van de behandeling en/of het onderzoek bericht te geven aan het lid dat het voorstel, de klacht of de wens heeft ingediend. Het bestuur heeft hiervoor een contactpersoon.
6. Zij hebben de plicht het bestuur in kennis te stellen van de verandering van hun adres.
7. Zij hebben de plicht tot tijdige betaling van de maandelijkse contributie.
8. Zij hebben de plicht tot naleving van de reglementen van de vereniging, alsmede van de door het bestuur of door het bestuur aangewezen commissies gegeven richtlijnen, benevens de voorschriften van de K.N.S.B. Bij handelingen waarmee de vereniging in diskrediet gebracht kan worden is het bestuur bevoegd sancties op te leggen.

## **Artikel 8, straffen**

1. In het algemeen zal strafbaar zijn zodanig handelen of nalaten, dat in strijd is met de wet, dan wel de statuten, reglementen en/of besluiten van organen van de vereniging, of waardoor de belangen van de vereniging worden geschaad.
2. Het bestuur is bevoegd om, met inachtneming van het beginsel van hoor en weder hoor, naast een straf welke aan een Leden, Coaches, begeleider, verzorger (ster) of ander lid wordt gegeven en door de tuchtcommissie van de K.N.S.B. wordt afgedaan, over te nemen of een bijkomende straf vanuit de vereniging op te leggen.
3. Bij een beslissing als bedoeld in lid 2 van dit artikel heeft het desbetreffende lid een beroepsmogelijkheid bij de algemene vergadering van de vereniging. Dit beroep dient, 6 maanden na het opleggen van de straf door het bestuur, aanhangig te worden gemaakt bij de algemene vergadering middels aangetekend schrijven te richten aan de secretaris van de vereniging.
4. Als een lid de club in diskrediet brengt kan het bestuur een straf opleggen, wat kan inhouden dat dit lid een boete, een schorsing, een opzegging lidmaatschap of zelfs royerung van het lidmaatschap kan krijgen, wat onder andere inhoudt dat er geen gebruik meer gemaakt mag worden van de faciliteiten van de club.
5. Leden, waarvan een lidmaatschap door het bestuur is opgezegd, kunnen een nieuw lidmaatschap aanvragen. Het bestuur zal zich dan beroepen over eventuele voorwaarden en deze in een samenwerkingscontract vastleggen. Bij wederzijds akkoord kan er dan een nieuw lidmaatschap afgegeven worden.
6. opzegging namens de vereniging kan wanneer een lid opgehouden heeft om aan de -in de statuten en Huishoudelijk Reglement - vermelde vereisten te voldoen of wanneer van de vereniging redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.

7. Het bestuur is bevoegd om personen de toegang tot het terrein te ontzeggen voor een bepaalde periode als blijkt dat zij handelen in strijd met de belangen van de vereniging.

### **Artikel 9, clubkleuren**

Het sporttenue van de vereniging bestaat uit:

- a. Skeelerpak met als uitgangskleuren rood wit en blauw
- b. Skeelerjasje met als uitgangskleuren rood wit en blauw
- c. Over broeken Donker blauw
- d. Voor trainers en bestuur is de basiskleur overwegend rood
- e. Voor de zomer en winter is er clubkleding te bestellen tegen kostprijs.

### **Artikel 10, bestuur**

1. Het (algemeen) bestuur bestaat uit een dagelijks bestuur: voorzitter, secretaris en penningmeester en een aantal algemene bestuursleden, die allen meerderjarig moeten zijn.
2. Onder het bestuur valt, onverminderd het bepaalde dien aangaand in de statuten, elders in het huishoudelijk reglement of in andere reglementen:
  - a. de algemene leiding van zaken;
  - b. de uitvoering van de door de algemene vergadering genomen besluiten;
  - c. het toezicht op de naleving van de statuten en reglementen;
  - d. benoeming, ontslag en schorsing van personen werkzaam ten behoeve van de vereniging.
3. Het bestuur vergadert tenminste eenmaal per 3 maand volgens een vooraf vastgestelde datum. Daarenboven vergadert het bestuur zo dikwijls als de voorzitter of tenminste 3 (tenzij anders in de statuten is bepaald) leden van het bestuur zulks wensen.
4. Een oproep voor een vergadering dient minimaal 48 uur voor aanvang van de vergadering in het bezit van de bestuursleden te zijn, terwijl een vergadering op verzoek van bestuursleden binnen maximaal één week dient te worden belegd.
5. Een bestuursvergadering is tot besluiten bevoegd als de meerderheid van de bestuursleden aanwezig is. Over personen wordt schriftelijk gestemd, terwijl over zaken mondeling gestemd kan worden. Besluiten worden bij meerderheid van geldige stemmen genomen. (N.B. Indien de statuten bepalen dat de stem van de voorzitter doorslaggevend is bij het staken van de stemmen, dan vervalt de volgende tekst van dit lid 5.)  
Indien bij een stemming over zaken de stemmen staken, wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. Heeft bij een stemming over personen bij de eerste stemming niemand de meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen verkregen, dan vindt een herstemming plaats over de personen, die de meeste of zo nodig op één na de meeste stemmen op zich hebben verenigd. Bij herstemming beslist het grootste stemmenaantal. Indien bij de herstemming de stemmen staken, beslist terstond het lot.

### **Artikel 11, het dagelijks bestuur**

1. De voorzitter, de secretaris en de penningmeester vormen het dagelijks bestuur. Het dagelijks bestuur neemt alle beslissingen welke niet tot een gewone bestuursvergadering kunnen worden uitgesteld. Het dagelijks bestuur deelt zijn besluiten, ter bekrachtiging op de eerstvolgende bestuursvergadering mede.
2. Taken van de voorzitter:
  - a. geeft leiding aan en houdt toezicht op het gehele verenigingsleven;
  - b. is bij alle officiële vertegenwoordigingen de woordvoerder, tenzij hij deze taak aan een ander bestuurslid heeft overgedragen.
3. Taken van de secretaris:
  - a. voert de correspondentie uit naam van en in overleg met het bestuur, ondertekent alle van hem uitgaande stukken, is verplicht afschriften ervan te houden en deze evenals de ingekomen stukken te bewaren.
  - b. heeft het beheer over het archief en is aansprakelijk voor goederen die hem van verenigingswege zijn toevertrouwd;
  - c. zorgt voor het bijeenroepen van vergaderingen;
  - d. zorgt voor bekendmakingen van veranderingen of aanvullingen in de statuten en reglementen;
  - e. Notuleert de vergaderingen en stuurt de leden van het bestuur binnen 2 weken na de vergadering deze notulen toe.
  - f. houdt ( in samenspraak met de penningmeester) een voor leden toegankelijke lijst bij, waarin de namen en adressen van alle leden van verdienste en ereleden zijn opgenomen.

4. Taken van de penningmeester:
  - a. beheert de gelden van de vereniging;
  - b. zorgt voor het innen van de aan de vereniging toekomende gelden en draagt zorg voor alle door het bestuur en de algemene vergadering goedgekeurde uitgaven;
  - c. houdt boek van alle ontvangsten en uitgaven;
  - d. voert de briefwisseling, voor zover deze betrekking heeft op de uitvoering van de in de voorgaande leden van dit artikel vermelde taken, ondertekent alle van hem uitgaande stukken, is verplicht afschriften te houden en deze, evenals de op de uitvoering van eerder genoemde taken betrekking hebbende ingekomen stukken te bewaren;
  - e. brengt in de algemene vergadering verslag uit van de financiële toestand en legt daarbij over de balans en de staat van baten en lasten met toelichting over het afgelopen verenigingsjaar en een begroting voor het komende verenigingsjaar.

#### **Artikel 12, bestuursverkiezing**

1. Ieder bestuurslid treedt uiterlijk 4 jaar na zijn verkiezing af. De eerste maal zal dat geschieden volgens het onderstaand rooster.  
1e jaar: ·voorzitter de bestuursleden  
2e jaar: ·secretaris en de bestuursleden  
3e jaar: ·penningmeester en de bestuursleden
2. De namen van de aftredende bestuursleden, alsmede van de door het bestuur gestelde kandidaten dienen gepubliceerd te worden in de agenda van de (half)jaarlijkse vergadering waarin de bestuursverkiezing aan de orde is.  
In deze agenda dient tevens de mogelijkheid tot kandidaatstelling door stemgerechtigde leden van de vereniging geopend te worden, met vermelding van de daaraan verbonden procedure.
3. Een kandidaatstelling door stemgerechtigde leden dient schriftelijk bij de secretaris aangemeld te worden, te ondertekenen door tenminste drie (of meer: naar keuze) stemgerechtigde leden en dient vergezeld te gaan van een ondertekende bereidheidsverklaring van de desbetreffende kandidaat eventueel onder vermelding van de functie die hij in het bestuur ambieert.

#### **Artikel 13, kascommissie**

1. *Sinds de ALV van maart 2007 kent SKOV geen kascommissie meer. Reden is dat er te weinig kennis onder de leden was om verantwoord met de cijfers richting leden en belastingdienst te gaan.*
2. *De controle wordt uitgevoerd door een accountantskantoor.*
3. *Deze houdt toezicht op het beheer van de penningmeester. Zij is gehouden tenminste eenmaal per jaar de kas de saldi, de boeken en bescheiden van de penningmeester na te zien. Van de uitkomst van dit onderzoek wordt verslag uitgebracht aan het bestuur. En draagt zorg dat de stukken gereed gemaakt worden voor verzending naar de belastingdienst.*
4. *Indien het accountantskantoor termen aanwezig acht om de penningmeester te dechargeren zal zij een betreffend voorstel doen aan de algemene vergadering. Het accountantskantoor is bevoegd aan het bestuur voorstellen betreffende het financiële beheer te doen.*

#### **Artikel 14, overige commissies**

1. Behoudens de algemene vergadering kunnen de verenigingsorganen slechts (sub)-commissies instellen, de benoeming en ontslag van de leden ervan en de werkwijze van die commissies regelen, voor zover dit ligt binnen het taakgebied van het desbetreffende verenigingsorgaan. Verenigingsorganen zijn onder meer het (afdeling)bestuur, de (afdeling)vergadering en de commissies.
2. Er zijn meerdere vaste commissies, te weten:
  1. Jeugdcommissie
  2. Recreantencommissie
  3. Technische commissie (materialen en terreinen)
  4. Activiteitencommissie
  5. Kantinecommissie
  6. Sponsorcommissie
  7. Commissie trainers en wedstrijd zaken
  8. Commissie A4daagse Heerde
  9. Selectie commissie ( indien van toepassing)
  10. EHBO commissie
3. De benoeming tot lid van een commissie geschiedt, behoudens tussentijds bedanken, voor één jaar of tot de opdracht is volbracht of ingetrokken.

4. Bij het besluit tot instelling van een commissie worden de samenstelling, taak, bevoegdheid en werkwijze van de commissie in een instructie vastgelegd. Deze instructie wordt beschouwd als een onlosmakelijk deel van het huishoudelijk reglement.
5. Elke commissie rapporteert tenminste één keer per kalenderjaar schriftelijk over de voortgang van zijn werkzaamheden aan het orgaan, tenzij in de instructie anders is bepaald.
6. Een commissie vergadert zo dikwijls de voorzitter of tenminste twee leden van de commissie dit wenselijk achten.
7. Een commissie is verantwoording schuldig aan het orgaan dat de desbetreffende commissie heeft ingesteld.

#### **Artikel 15, Baankaarhouders**

1. Het bestuur beslist of een aanvraag voor een baankaart in behandeling wordt genomen. Baankaarhouders hebben geen rechten. Bij afgifte van een baankaart krijgt de baankaarhouder het bijbehorende reglement. Zij mogen op aangegeven tijden gebruik maken van de baan/piste mits deze niet verhuurd is.

#### **Artikel 16, contributie**

1. De leden zijn jaarlijks gehouden tot het betalen van een contributie, die door de algemene vergadering jaarlijks zal worden vastgesteld. Zij kunnen daartoe in categorieën worden ingedeeld, die een verschillende bijdrage betalen.
2. Ereleden zijn vrijgesteld van het betalen van contributie.
3. In de ALV van 2005 is besloten door de leden dat de contributieverhoging iedere even jaren met 0,50 eurocent wordt verhoogd. Afwijkende verhoging is alleen mogelijk met toestemming van de leden te nemen op de ALV.
3. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft niettemin de contributie voor het gehele jaar verschuldigd.

#### **Artikel 17, gebouwen van de vereniging**

1. De vereniging draagt generlei verantwoordelijkheid voor de eigendommen van welke aard ook, van leden en derden in de gebouwen of op het terrein aanwezig.
2. Het clubhuis is gedurende door het bestuur aan te wijzen uren voor de leden toegankelijk. Van deze regeling wordt aan de leden mededeling gedaan.
3. Het bestuur is bevoegd, één of meer voor gebruik van de leden bestemde lokalen van de vereniging, voor bijzondere doeleinden te reserveren.

#### **Artikel 18, aansprakelijkheid van de leden**

1. Ieder der leden is aansprakelijk voor de door hem aan de eigendommen van de vereniging aangerichte schade. Elke geconstateerde schade wordt geacht veroorzaakt te zijn door hem of hen die de betreffende zaak het laatst heeft of hebben gebruikt, indien en voor zover het tegendeel niet door de betrokkene(n) wordt aangetoond.

#### **Artikel 19, representatie**

Bij onderstaande gebeurtenissen worden namens de vereniging, indien de secretaris hiervan tijdig op de hoogte wordt gesteld door het bestuur te bepalen attenties/felicities verstrekkt:

- a huwelijk van een lid;
- b geboorte zoon/dochter van een lid;
- c tijdens ziekte, bij thuisverblijf na minimaal 2 weken ziekte duur;
- d tijdens ziekte, na een verblijf van een week in het ziekenhuis;
- e bij overlijden van een lid, zijn/haar echtgenote(o)t(e) of kind;
- f bij 25- of 50-jarig huwelijksjubileum van een lid;
- g bij het 12 ½, 25-, 40- of 50-jarige verenigingsjubileum van een lid;
- h overige representaties en attenties te bepalen door het bestuur.

#### **Artikel 20, het clubblad / Website**

Het clubblad 'De Sprinter' verschijnt 4 tot 5 x per jaar op nader te palen frequentie.

De inhoud en strekking van de opgenomen artikelen mogen het belang van de vereniging in het algemeen niet schaden. In de redactie zal een daartoe aangewezen bestuurslid plaatsnemen. Sponsor (aanleveren advertentie) en redactie sprinter is verantwoordelijk voor het samenstellen, verschijnen en verspreiden van het clubblad. De club informeert zoveel als mogelijk de leden via een nieuwsbrief en of via de website [www.skeelerhuus.nl](http://www.skeelerhuus.nl)

## **Artikel 21, sponsoring**

Het bestuur heeft richtlijnen opgesteld voor het aangaan van sponsorcontracten.

## **Artikel 22 trainingsvoorwaarden**

Op de dinsdag en donderdagavond is de trainingslocatie (baan en piste) voor de leden van S.K.O.V. Heerde van 18:15 uur tot 22:00 uur Uitzondering wanneer in overleg met het bestuur anders is besloten. Alle leden van S.K.O.V. Heerde trainen deze avonden onder leiding van een trainer/trainers van de club. De maandag en woensdagavond zijn ook trainingsavonden voor de club, maar op deze avonden kan het ook voorkomen dat de baan verhuurd wordt aan andere groepen. In overleg met het bestuur kan besloten worden dat deze andere groepen dan voorrang hebben op de groepen van de club. Het kan ook zijn dat er in goed overleg met de verschillende trainers samen getraind kan worden. Het bestuur heeft hier de laatste stem in (indien nodig).

***Ter verduidelijking:*** Leden of een lid die onder een andere dan onder Artikel 22 genoemde clubtrainer trainen mogen geen eigen trainers op de trainingsavonden training laten geven. Tevens is het niet mogelijk om op de genoemde avonden op schema's van anderen dan clubtrainers training te krijgen. Uitzondering hier op kan gemaakt worden wanneer met goedkeuring van het bestuur door derden training gegeven wordt.

*N.B. Trainers zijn in dienst van de vereniging. Zij krijgen een samenwerkingsovereenkomst bij aanvang dienstverband.*

## **Artikel 23, wijziging van het huishoudelijk reglement**

1. Het huishoudelijk reglement kan slechts gewijzigd worden door een besluit van de algemene ledenvergadering, waartoe werd opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van het huishoudelijk reglement zal worden voorgesteld. De termijn voor oproeping tot een zodanige vergadering moet tenminste 14 dagen bedragen.
2. Tenminste 14 dagen voor de vergadering wordt gehouden, moet een afschrift van het voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage gelegd worden tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden. Bovendien wordt de voorgestelde wijziging van het huishoudelijk reglement tenminste 14 dagen voor de vergadering in het cluborgaan gepubliceerd en/of een afschrift hiervan aan alle leden toegezonden.
3. Een besluit tot wijziging van het huishoudelijk reglement behoeft tenminste de meerderheid van de aanwezige stemgerechtigde leden

## **Artikel 24, slotbepalingen**

1. Ieder lid en verenigingsorgaan heeft zich te houden aan de bepalingen van dit reglement.
2. Na vaststelling van het reglement wordt zo spoedig mogelijk de tekst bekend gemaakt aan de leden. Dit huishoudelijk reglement en alle navolgende wijzigingen van dit reglement treden in werking 14 dagen na het verschijnen van het clubblad waarin de tekst van het reglement is opgenomen of een verwijzing is genoemd naar de website en aldaar gepubliceerd staat.

Aldus vastgesteld in de algemene vergadering van de vereniging de dato 07-01-2016

Namens het bestuur van de vereniging.

De voorzitter: P.J. Dokter



De secretaris: A. Brommer

